

Aika 30.09.2024, klo 15:00 - 19:06

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

### **Käsitellyt asiat**

- § 200 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 201 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 202 Kangasniemen Työttömät ry:n anomus avustuksesta ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2025**
- § 203 Talousarvio 2025**
- § 204 Talouden toteutuminen 1-8/24**
- § 205 Etelä-Savon TYP-johtoryhmän varajäsenen nimeäminen**
- § 206 Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2024-2025**
- § 207 Lausuntopyyntö Etelä-Savon kumppanuusstrategia**
- § 208 Otto-oikeus / lautakuntien päätökset**
- § 209 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 210 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja  
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja  
Milja Halttunen  
Tuomo Janhunen  
Markku Kuusjärvi  
Marja-Leena Laitinen  
Kerttu Ossi  
Helena Vartiainen, saapui 16:10, poistui 16:53

Muut saapuvilla olleet

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, sihteeri  
Mikko Hokkanen  
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä  
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, poistui 18:37  
Tommi Vehmala

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen  
Puheenjohtaja

Marja-Terttu Koivula  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.10.2024

01.10.2024

Marja-Leena Laitinen

Markku Kuusjärvi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 1.10.2024.

---

**§ 200**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 201

### Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan vuoden 2024 alusta alkaen sähköisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Marja-Leena Laitinen ja Markku Kuusjärvi.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Laitinen ja Markku Kuusjärvi.

Pykälä 207 sovittiin tarkastettavaksi kokouksessa.

## § 202

### Kangasniemen Työttömät ry:n anomus avustuksesta ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2025

KNGDno-2024-488

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

#### Liitteet

- 1 Työttömät ry anomus 11.9.2024.pdf  
Salassa pidettävä, GDPR
- 2 Kangasniemen Työttömät ry Tase-erittely.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Kangasniemen Työttömät ry Tilinpäätös 2023.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Kangasniemen Työttömät ry Toimintakertomus 2023.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Kangasniemen Työttömät ry Tuloslaskelma ja Tase.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Kangasniemen Työttömät ry Työntekijämäärät 2024.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kangasniemen Työttömät ry on lähettänyt kunnalle 11.09.2024 päivätyn anomuksen. Anomuksessa pyydetään kunnalta avustusta Kangasniemen Työttömät ry:lle ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2025. Vuonna 2024 Kangasniemen kunta on alkuvuoden avustanut Työttömät ry:n ohjaustoimintaa rahallisesti. Yhdistyksellä on ollut neljä työvalmentajaa. Vuoden 2025 alusta ohjausresurssi tulee olemaan 1-1,5 henkilötyövuotta. 23.3.2023/380 voimaan astunut Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä ei mahdollista enää palkkatuettujen ohjaajien edelleensijoittamista yhdistykselle.

Kunnan työllisyyspalveluiden määrärahojen puitteessa tuki voidaan maksaa vuodelle 2025 esitetyn mukaisesti. Kunta pitää tärkeänä, että työllisyyspalveluiden muutoksen valmistelun ja uuden TE24-uudistuksen astuessa voimaan vuoden 2025 alusta, kunnassa on työllistämiseen keskittyvää toimintaa.

Esityksenä on, että kunta tukee yhdistystä ohjaajien palkkauksessa. Lainsäädäntömuutoksen johdosta avustus annettaisiin kuukausittain maksimissaan 2000 euron avustuksena. Avustuksen maksatuksen tulee perustua toiminnasta aiheutuneisiin todellisiin palkkakustannuksiin. Avustuksen saajan tulee toimittaa kuntaan kuukausittain selvitys palkkakustannuksista. Selvityksestä tulee näkyä: henkilöiden nimi ja pääasiallinen työtehtävä, joiden palkkaukseen tukea haetaan, maksettu palkka ja sen sivukulut, palkkaan saatu palkkatuki tai muu avustus avustusjaksolla sekä toimintaan osallistuneiden työttömien lukumäärä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Kangasniemen Työttömät ry:lle ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2025 yhteensä 24 000 euron avustuksen. Avustus maksetaan kuukausittain 2 000 euron suuruisena.

**Päätös**

Työllisyyskoordinaattori Helena Vartiainen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 16.10 - 16.53.

Tekninen johtaja Mikko Korhonen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kangasniemen Työttömät ry

**Kunnanhallitus, § 152, 17.06.2024**

**Kunnanhallitus, § 166, 19.08.2024**

**Kunnanhallitus, § 203, 30.09.2024**

**§ 203**

**Talousarvio 2025**

KNGDno-2024-361

**Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 152**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula

marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Talous- ja hankepäällikkö

Liitteet

1 Ohje talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaan.pdf

Kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisesta säädetään kuntalain (410/2015) 110 §:ssä.

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä vastuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuoden 2024 talousarviota laadittaessa tehtiin alustava suunnitelma vuosien 2024-26 säästöohjelmasta. Laaditun säästöohjelman tavoitteena oli sopeuttaa kunnan taloutta 1,5-1.7 M€ kolmen vuoden aikana. Pitkällä tähtäimellä tavoitteena on löytää tasapaino kunnan tuloihin ja menoihin uudessa taloustilanteessa hyvinvointialueiden aloittamisen jälkeen. Vuoden 2024 talousarvioon saatiin noin 540 t€ säästöt toimintakatteeseen. Osa säästöistä oli kertaluonteisia. Kuluva vuosi 2024 on välivuosi hyvinvointialueuudistuksen ja TE-25 palveluuudistuksen välissä, mikä on osaltaan vaikuttanut vuoden 2024 talousarvioon.

Alustavien laskelmien perusteella vuoden 2025 sopeutustarve on 500 t€ vuoden 2024 toimintakatteeseen. Talousarviotyö jatkuu raamibudjetin laadinnalla ja esittelyllä kunnanhallitukselle elokuussa. Elokuun aikana odotetaan myös uusimpien verotulosennusteiden julkaisua.

Uutena talousarviotyössä otetaan käyttöön osallistava budjetointi, jota valmistellaan elokuussa.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa- ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnan talousarvion valmistelu kuuluu kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin. Valmisteluun osallistuvat kunnan toimielimet ja viranhaltijat omilla tehtäväalueillaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden pohjalta. Toimielinten talousarvio- ja suunnitelmaesityksistä kootaan kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-27.

Ohjeet talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-27 ovat esityslistan liitteenä. Talousarvio-ohje täydentyy elokuussa euromääräisellä budjettiraamilla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-27 laadintaohjeen, antaa evästyksen talousarvioraamille sekä valtuuttaa talous- ja hankepäällikön tarvittaessa tekemään asiakirjaan teknisuontoisia korjauksia.

### **Päätös**

Marja-Terttu Koivula osallistui pykälän esittelyyn asiantuntijana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 166**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

### Liitteet

1 TAE25 Raami.pdf

Kunnanhallitus on 17.6.2024 § 152 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohjeen ja antanut viranhaltijoille evästyksen talousarvioraamin tekemiseen. Kevään ja kesän aikana tehtyjen alustavien laskelmien ja tilannekartoituksen perusteella budjettialijäämän pienentämiseksi esitetään raamiksi vuoden 2024 talousarvion toimintakatteen tasoon säästöä 450 t€. Koska luvut elävät vielä loppuvuoden aikana liittyen mm. työllisyyspalveluiden tuleviin kustannuksiin, saattaa raamin vaikutus olla riittämätön nollabudjetin saavuttamiseen. Nollabudjetti on kuitenkin tavoitteena.

Tulevan vuoden talousarviotyöhön vaikuttaa erityisesti epävarmuus TE25 -uudistuksen vaikutuksista kunnan talouteen. Osaltaan vaikutus on nähtävissä jo alkuvuodesta julkaistuissa vuoden 2025 valtionosuuslaskelmissa, jossa valtionosuuksien kasvussa kuluvan vuoden tasoon verrattuna on huomioitu kunnan tuleva vastuu työllisyyspalveluista. Toisaalta alueellisena yhteistyönä toteutettavan työllisyyspalvelun kustannukset samoin kuin kunnalle edelleen hoidettavaksi jäävän



sakkomaksun tasoilla on merkittävä vaikutus vuoden 2025 kustannuksiin. Viimeisimmän Kuntaliiton julkaiseman valtiosuusennusteen mukaan kunnan valtiosuudet vuodelle 2025 kasvavat noin 800 t€ verrattuna kuluvaan vuoteen. Vastaavasti parhaiden tämänhetkisen arvioiden mukaan lisäkustannukset TE25 vaikutuksista muodostavat noin 880 t€ lisäkustannukset kunnan käyttötalouteen.

Henkilöstökulut muodostavat noin 60 % kunnan toimintakuluista. Tiedossa olevien henkilöstökulumuutosten vaikutukseksi arvioidaan noin 450 t€ kululisäystä.

Talousarvion valmistelussa on arvioitu myös kunnallisveron korotuksen vaikutusta verotuloihin. 0,5 %-yksikön korotus kunnallisveroprosenttiin toisi laskennallisesti 426 euroa lisää verotuloja vuodessa muiden verotukseen vaikuttavien tekijöiden pysyessä ennallaan.

Liitteenä laskelma budjettiraamista ja säästötavoitteista. Toimialakohtaisesti esitettyjen säästötavoitteiden toteutumista on tarpeellista toteuttaa toimialarajojen yli yhteisvatuullisesti. Esitetyn 450 t€ säästöllä talousarviovuodelle 2025 ei vielä edellä esitetyn mukaisesti varmuudella päästä nollatulokseen talousarviossa. Kuitenkin talouden tasapainottamiseen tähtäävillä toimenpiteillä varmistetaan tuleville vuosille terveellä pohjalla olevaa kunnan taloutta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy budjettiraamin esityksen mukaisesti ja velvoittaa toimialat sopeuttamaan budjettejaan raamin edellyttämällä tavalla sekä vastuuttaa talous- ja hankepäällikön ja kunnanjohtajan tekemään muutoksia raamiin toimialojen välillä.

### **Päätös**

Osmo Polas ja Mikko Korhonen osallistuivat pykälän esittelyyn asiantuntijoina.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 30.09.2024, § 203**

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

### **Liitteet**

1 Talousarvio 2025 KH 300924.pdf

Kuntalain (410/2015) 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle talousarvio ja taloussuunnitelma ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 17.6.2024 § 152 vahvistanut ohjeen talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laatimiseksi. 19.8.2024 pidetyssä kokouksessa § 166 kunnanhallitus hyväksyi esityksen 450 t€:n suuruiseksi säästötavoitteeksi ennakoidun budjettialijäämän pienentämiseksi.

Palvelualueet ovat valmistelleet talousarviolukunsa tällä hetkellä tiedossa olevilla parhailla arvioilla. Kunnanhallituksen 1. varsinaiseen talousarvio 2025 esitykseen ovat suurimpana muutoksena vaikuttaneet haasteet TE-25 uudistuksen myötä kasvavien passiivisen työmarkkinatuen kustannusten ennakoitavuudesta sekä vuoden mittaan muuttuneet työllisyysalueen vuoden 2025 kustannusarviot. Liitteenä olevassa koko kuntaa koskevassa talousarviolaskelmassa on työllisyysalueen palvelukustannuksia mukana 667 € ja passiivisen työmarkkinatuen kustannuksia 507 €, mikä on 292 t€ enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Henkilöstökuluissa on kasvua 245 t€, mikä on 3 % verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Henkilökuljetusten kasvuennuste on 82 t€.

Valtionosuuksia on talousarviossa Kuntaliiton syyskuun ennusteen mukaisesti 2 409 t€, mikä on 881 t€ enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa. Verotulot on talousarviossa viimeisen julkaistun ennusteen mukaan 12 944 t€, mikä on 759 t€ enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Talousarvion 2025 muutos on vuoden 2024 talousarvion toimintakatteeseen heikennystä -1 639 t€. Nettosäästöä toimintakatteeseen ei ensimmäisellä valmistelukierroksella ole saatu tehtyä. Talousarvion tämän hetkinen tilanne näyttää -308 t€ alijäämää.

Talousarvion valmistelutyö jatkuu kunnanhallituksen jatkovalmisteluohjeiden mukaisesti. Talousarviovalmistelussa tullaan hyödyntämään myös osallistuvaa budjetointia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa ohjeet jatkovalmistelulle.

### **Päätös**

Mikko Korhonen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Keskustelun aikana Tuomo Janhunen esitti, että yksityistieavustuksen määräraha palautetaan 100 000 euroon.

Janhunen esitystä kannattivat Milja Halttunen ja Marja-Leena Laitinen.

Keskustelun aikana Tapani Nykänen teki vastaesityksen, jonka mukaan yksityistieavustuksen määräraha käsitellään ensin valtuustoseminaarissa ennen kuin tehdään mahdollinen korotuspäätös. Nykäsen esitystä kannattivat Kerttu Ossi, Markku Kuusjärvi ja Jaana Laukkarinen.

Vastaesitys sai enemmän kannatusta.

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi talousarvio 2025 valmistelutilanteen.

**§ 204**

**Talouden toteutuminen 1-8/24**

KNGDno-2023-268

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

Liitteet

1 Koko kunta tulos 1-8\_24.pdf

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle kuukausittain.

**Talouden toteutuminen 1.1.-31.8.2024**

Laskennallinen käyttöaste on elokuun lopussa 66,7 % , palkkojen osalta 68,5 %.

	Toteuma €	Käyttö-%
Toimintatuotot	2 526 110	77,8
Toimintakulut	10 814 864	69,1
Toimintakate	- 8 288 754	66,8
Vuosikate	1 252 597	96,0

**Verotulokertymä** on elokuun lopussa 8 190 268 euroa, mikä on 67,2 % budjetoidusta.

**Valtionosuuksia** on kirjattu 1 082 497 euroa, mikä on 70,8 % budjetoidusta.

Palkkojen toteuma elokuun lopussa on 5 019 941 eur, mikä on 67,5 % budjetoidusta.

Tulos sisältää elokuussa tilitettyä Suur-Savon Sähkön osinkotuottoa vuodelta 2023 yht. 276 540 euroa, joka on kirjattu Muihin rahoitustuottoihin tilille 6100 Osinkotuotot.

Liitteenä on koko kuntaa koskeva tuloslaskelma. Toimialakohtaiset talouden seurannan raportit esitetään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden kumulatiivisen toteuman tilanteesta 31.8.2024.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, § 16, 15.01.2024**

**Kunnanhallitus, § 205, 30.09.2024**

**§ 205**

**Etelä-Savon TYP-johtoryhmän varajäsenen nimeäminen**

KNGDno-2015-213

**Kunnanhallitus, 15.01.2024, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi  
hallintojohtaja

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2023 § 137 nimennyt Kangasniemen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TYP-johtoryhmään työllisyyskoordinaattori Helena Vartiaisen ja hänelle varajäseksi työnsuunnittelija Tiia Korhonen-Arkon sopimuskaudelle 2024. Työnsuunnittelijan irtisanouduttua tulee johtoryhmään nimetä varajäsen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Kangasniemen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TYP-johtoryhmään työllisyyskoordinaattori Helena Vartiaisen varajäseneksi hallintojohtaja Sari Linturi-Sahlmanin sopimuskaudelle 2024.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.09.2024, § 205**

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2023 § 137 nimennyt Kangasniemen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TYP-johtoryhmään työllisyyskoordinaattori Helena Vartiaisen ja hänelle varajäseksi työnsuunnittelija Tiia Korhonen-Arkon sopimuskaudelle 2024. Työnsuunnittelijan irtisanouduttua nimettiin johtoryhmään uusi varajäsen.

Kunnanhallitus nimesi kokouksessaan 15.1.2024 § 16 Tiia Korhonen-Arkon tilalle Etelä-Savon TYP-johtoryhmään työllisyyskoordinaattori Helena Vartiaisen varajäseneksi hallintojohtaja Sari Linturi-Sahlmanin sopimuskaudelle 2024. Hallintojohtajan irtisanouduttua tehtävästään tulee johtoryhmään nimetä uusi varajäsen. Varajäsenenä tulee toimimaan uusi hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Kangasniemen kunnan edustajaksi Etelä-Savon TYP-johtoryhmään työllisyyskoordinaattori Helena Vartiaisen varajäseneksi hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkasen 24.10.2024 alkaen sopimuskaudelle 2024.

**Päätös**

Mikko Korhonen toimi kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

työllisyyskoordinaattori, hallintojohtaja, kirjaamo@esavo.fi

**§ 206**

**Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2024-2025**

KNGDno-2017-525

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

**Liitteet**

- 1 Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2024-2025
- 2 Kangasniemi rahoitussuunnitelma 2024-2025.pdf

Pohjois-Savon ELY-keskus on laatinut kunnalle rahoitussuunnitelman joukkoliikennepalveluiden kustannusten jakamisesta ajokaudelle 3.6.2024-1.6.2025 ELY-keskuksen ja kunnan kanssa solmitun vuonna 2023 päivitetyn yhteistyösopimuksen nojalla. Bruttosopimusten kuntakohtaiset laskelmat ovat rahoitussuunnitelmien liitteenä. Käyttöoikeussopimusliikenteen kustannusten jakamista koskevat laskelmat ovat erillisessä taulukossa.

Joukkoliikennepalveluiden ostoon ja valtionavustuksiin käytettävissä oleva määräraha vähenee ja sopeuttamistoimia tarvitaan edelleen. Kuntien kustannusosuudet pidetään kuitenkin viime ajokauden tasolla, mutta vuorotarjontaa on jouduttu karsimaan ja valtionavustuksia pienentämään. Kuluvalla ajokaudella rahoitettavat, kunnan alueella ajettavat vuorot on lueteltu sopimuskohtaisesti rahoitussuunnitelmassa. Suunnitelman mukaan Kangasniemen rahoitusosuus bruttosopimukseen perustuvan liikenteen rahoituksesta on 12 153 euroa ja käyttöoikeussopimukseen perustuvan liikenteen rahoituksesta 7 280 euroa.

ELY-keskus pyytää lähettämään kunnan kannanoton tai päätöksen rahoitukseen osallistumisesta 16.9.2024 mennessä kirjaamoon kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Pohjois-Savon ELY-keskuksen esittämän rahoitussuunnitelman ajokaudelle 3.6.2024-1.6.2025.

**Päätös**

Mikko Korhonen toimi asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi

## § 207

### Lausuntopyyntö Etelä-Savon kumppanuusstrategia

KNGDno-2023-273

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

#### Liitteet

- 1 Kumppanuusstrategia\_1.4\_03092024.pdf
- 2 Kangasniemen kunnan lausunto kumppanuusstrategiasta.pdf
- 3 Lausuntopyyntö.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Pöytäkirjanote §195.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Laki hyvinvointialueista (611/2021 §14) säättää hyvinvointialueelle veloitteen edistää alueen toiminnan suunnitelmallisuutta, taloudellista kestävyttä ja luoda edellytykset tukea alueen asukkaiden hyvinvointia sekä neuvotella kuntien kanssa vähintään kerran valtuustokaudessa tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) edellyttää sekä kunnilta että hyvinvointialueilta toimia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Pelastuslaki 379/2011 ja Valmiuslaki 1552/2011 edellyttävät niin ikään yhteistoimintaa valmiuden, varautumisen ja turvallisuuden ylläpitämisessä. Lisäksi Kuntalaki (410/2015) edellyttää, että kunnat edistävät asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (756/2021 §2) ohjaa maakuntaliittoa, kuntia ja muita toimijoita yhteistyöhön alueiden kehittämiseksi. Alueiden kehittämisellä tarkoitetaan muun muassa kasvua tukevaa elinkeino- ja innovaatorakennetta, taloudellista tasapainoa, työllisyyden tukemista, osallisuuden edistämistä ja maahanmuuttajien kotoutumisen edistämistä.

Etelä-Savossa elinvoiman ja edunvalvonnan, hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden sekä työllisyyden, osallisuuden ja kasvun edistäminen edellyttää laaja-alaista ja monitoimijaista yhteistyötä, jonka vuoksi on ollut tarkoituksenmukaista ja resurssiviisasta laatia yhteistyötä ohjaava strategia. Kumppanuusstrategia on laadittu kuntien, maakuntaliiton ja hyvinvointialueen yhteistyönä. Kumppanuustyöhön osallistetaan lisäksi alueen yrittäjiä, järjestöjä sekä muita yhteistyötoimijoita.

Kumppanuusstrategia ohjaa hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton yhteisen tekemisen suuntaa ja yhteistoimintarakenteita. Strategian onnistuminen edellyttää kaikkien osapuolten välillä sitoutumista ja kaikkien osapuolten resurssien käyttöä.

Etelä-Savon hyvinvointialue on pyytänyt alueen kuntien lausuntoja koskien Etelä-Savon kumppanuusstrategiaa. Lausunnot pyydetään lähettämään 30.9.2024 mennessä.

Etelä-Savon kumppanuusstrategia ja Kangasniemen kunnan lausunto ovat liitteinä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus päättää, että se antaa Etelä-Savon hyvinvointialueelle kumppanuusstrategiasta liitteenä olevan lausunnon. Lausunto viedään kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

kunnanvaltuusto, Etelä-Savon hyvinvointialue



## § 208

### Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännössä mainittuja kunnanjohtajan, toimialajohtajan ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien lautakuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 26.9.2024
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.9.2024
- ja että kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 209

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

Hallintojohtaja  
Yleispäätös:  
§ 60 Täyttölupa sivistys- ja hyvinvointitoimi/varhaiskasvatus, 12.09.2024

Kunnanjohtaja  
§ 45 Vauvabonus - H.H., 13.09.2024  
§ 46 Kesätyöllistämistuki 2024 - Jalavilla, 12.09.2024  
§ 47 Kesätyöllistämistuki 2024 - Kangasniemen Öljyhuolto Oy, 12.09.2024  
§ 48 Elinkeinotoimen koulutus- ja kehittämistuki 2024 - Fisuburger Oy, 16.09.2024  
§ 49 Vauvabonus - T.L., 18.09.2024  
§ 50 Vauvabonus - M.T., 18.09.2024  
§ 51 Elinkeinotoimen koulutus- ja kehittämistuki 2024 - Tiiholan TOKA Ky, 18.09.2024  
§ 52 Palkkatukilaina Myrskylyhty ry:lle väliaikaisrahoitukseen, 19.09.2024  
§ 53 Kesätyöllistämistuki 2024 - Tmi Roinilan Karjatila, 23.09.2024

Talous- ja hankepäällikkö  
§ 12 Kuntatodistus, 13.09.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 12.9.-26.9.2024 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 12.9.-26.9.2024 ja päätti, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**§ 210**

**Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:  
Marja-Terttu Koivula  
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi  
Talous- ja hankepäällikkö

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Tiedoksi**

Merkittiin tiedoksi.

### **Muutoksenhakukielto**

§200, §201, §203, §204, §207, §208, §209, §210

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

## Oikaisuvaatimus

§202, §205, §206

### Oikaisuvaatimusohje

#### Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

#### Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2  
51200 KANGASNIEMI

**kirjaamo@kangasniemi.fi**

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370